

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI



ŠTATÚT SPRÁVNEJ RADY

Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

K č. sp.: 1921-2007-SR
Č. z.: 3893/2007

ŠTATÚT

Správnej rady Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

Správna rada Univerzity Mateja Bela (ďalej len „správna rada“) je orgán, ktorý v rámci pôsobnosti stanovenej Zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) podporuje posilňovanie väzby Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „UMB“) a spoločnosti. Uplatňuje a presadzuje verejný záujem v činnosti UMB, najmä v súvislosti s využívaním jej majetku a finančných prostriedkov poskytnutých UMB štátom.

Článok 1 PÔSOBNOSŤ SPRÁVNEJ RADY

1. Správna rada má 14 členov a jej pôsobnosť je vymedzená v § 41 zákona o vysokých školách.
2. Správna rada UMB dáva predchádzajúci písomný súhlas s návrhom rektora UMB na právne úkony, ktorými chce UMB:
 - nadobudnúť nehnuteľný majetok, ktorého cena je vyššia ako päťnásobok sumy, od ktorej sa veci podľa Zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jeho prevod. Za túto cenu sa pokladá suma, za ktorú sa v určitom čase a na určitom mieste zvyčajne predáva taký alebo porovnateľný nehnuteľný majetok,
 - nadobudnúť hnutelnú vec, ktorej cena je vyššia ako päťstonásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jej prevod,
 - zriadiť vecné bremeno, zriadiť záložné právo alebo predkupné právo k majetku verejnej vysokej školy, prevziať ručiteľský záväzok,
 - založiť inú právnickú osobu alebo vložiť peňažný vklad alebo nepeňažný vklad do nej alebo do iných právnických osôb,
 - uzavrieť zmluvu o čerpaní úveru, prevzatie pôžičky, návratnej dotácie; správna rada súhlas neudelí, ak účel použitia finančných prostriedkov získaných z úveru nie je v súlade s dlhodobým zámerom verejnej vysokej školy alebo splácanie úveru, pôžičky, návratnej dotácie podľa nej ohrozí zabezpečenie hlavnej činnosti verejnej vysokej školy.
3. Správna rada sa vyjadruje najmä:
 - k dlhodobému zámeru UMB a k ďalším veciam, ktoré jej na prerokovanie predloží minister, rektor alebo predseda AS UMB,
 - k výročnej správe o činnosti UMB a k výročnej správe o hospodárení UMB.
4. Správna rada po schválení v AS UMB schvaľuje rozpočet UMB. Ak správna rada neschváli rozpočet UMB, postupuje sa podľa zákona o vysokých školách.
5. Správna rada na návrh predsedu správnej rady určuje plat a odmeny rektora UMB v súlade so Zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Správna rada dáva podnety a stanoviská k činnosti UMB, ktoré zverejňuje. Najmenej raz ročne doručuje ministrovi a zverejňuje na internetovej stránke UMB správu o svojej činnosti.

Článok 2
VOLEBNÝ PORIADOK PRE VOLBY
PRESEDU A PODPRESEDU SPRÁVNEJ RADY

1. Voľba predsedu a podpredsedu správnej rady sa uskutočňuje na zasadnutí správnej rady. Kandidátov navrhujú členovia správnej rady priamo na zasadnutí správnej rady. Návrh na kandidáta za predsedu a podpredsedu môže dať každý člen správnej rady.
2. Volebná komisia správnej rady na voľbu predsedu a podpredsedu správnej rady má troch členov.
3. Členov volebnej komisie navrhujú členovia správnej rady. Na zvolenie za člena komisie sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny z prítomných členov správnej rady. Členovia volebnej komisie si spomedzi seba zvolia predsedu. Ďalší priebeh volieb predsedu a podpredsedu správnej rady riadi predseda volebnej komisie a zabezpečuje volebná komisia.
4. Volebná komisia vyhotoví písomný záznam navrhnutých kandidátov na predsedu a podpredsedu správnej rady. Každý navrhnutý kandidát sa musí vyjadriť, či so svojou kandidatúrou súhlasí a jeho vyjadrenie sa zaznamená v písomnom zázname.
5. Voľba predsedu a podpredsedu správnej rady sa uskutočňuje tajným hlasovaním.
6. Predseda volebnej komisie vyzve členov správnej rady na vyplnenie hlasovacích lístkov. Na zvolenie predsedu a podpredsedu správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady. Ak v prvom kole žiadny z kandidátov nezíska potrebnú väčšinu všetkých hlasov, uskutoční sa druhé kolo volieb tým istým spôsobom. Do druhého kola postupujú dvaja kandidáti s najväčším počtom hlasov. V prípade rovnosti hlasov postupujú do druhého kola všetci kandidáti s rovnakým počtom hlasov. Na zvolenie za predsedu a podpredsedu správnej rady v druhom kole je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov správnej rady.
7. O výsledku volieb sa vyhotoví písomný záznam, ktorý podpíšu všetci členovia volebnej komisie.
8. Po oznámení výsledkov volieb prevezme vedenie zasadnutia správnej rady predseda resp. ním poverený podpredseda správnej rady.
9. Dĺžka funkčného obdobia predsedu a podpredsedu správnej rady je dva roky. Toho istého člena správnej rady možno zvoliť do funkcie jej predsedu alebo podpredsedu aj opakovane.

Článok 3
ROKOVACÍ PORIADOK SPRÁVNEJ RADY

1. Zasadnutia správnej rady zvoláva predseda správnej rady najmenej dvakrát ročne podľa plánu činnosti. Na základe odôvodnenej písomnej žiadosti rektora UMB je predseda povinný zvolať zasadnutie správnej rady, a to v lehote do 30 dní od doručenia písomnej žiadosti. V neprítomnosti predsedu správnej rady zvoláva zasadnutia správnej rady podpredseda správnej rady. Zasadnutia správnej rady sú verejné.
2. Pozvánka na zasadnutie správnej rady obsahuje:
 - dátum a miesto zasadnutia správnej rady,
 - označenie, či ide o riadne alebo mimoriadne zasadnutie správnej rady,
 - program zasadnutia správnej rady.

K pozvánke sa musia pripojiť materiály, ktoré sa majú na zasadnutí správnej rady prerokovať.

3. Pozvánka sa doručuje všetkým členom poštou alebo e-mailom aj so sprievodnými materiálmi najmenej 7 dní pred zasadnutím správnej rady.
4. V prípade zvolávania mimoriadneho zasadnutia správnej rady sa pozvánka aj so sprievodným materiálom doručuje najmenej 3 dni pred zasadnutím správnej rady.
5. O zaradení nového bodu do programu rokovania zasadnutia sa hlasuje a na jeho zaradenie do programu sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov správnej rady. Zasadnutia správnej rady vedie predseda správnej rady, v jeho neprítomnosti podpredseda správnej rady. Správna rada je uznášaniaschopná, ak sú prítomné dve tretiny členov správnej rady.
6. Členovia správnej rady a ostatné osoby, ktoré sa zúčastňujú na rokovaní správnej rady, sú viazaní mlčanlivosťou podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
7. Správna rada prijíma uznesenia so súhlasom nadpolovičnej väčšiny prítomných členov správnej rady. Na schválenie právneho úkonu uvedeného v § 41 ods. 1 písm. a) až e) zákona o vysokých školách je potrebný súhlas najmenej dvoch tretín členov správnej rady.
8. O priebehu zasadnutia správnej rady sa spisuje zápisnica. Písomné vyhotovenie zápisnice zo zasadnutia správnej rady sa doručuje všetkým členom správnej rady, rektorovi a kvestorovi UMB.
9. Svoje podnety a stanoviská zverejňuje správna rada na Rektoráte UMB na mieste určenom rektorom UMB.
10. Funkciu zapisovateľky správnej rady plní vedúca oddelenia kancelárie rektora UMB, v prípade jej neprítomnosti iná osoba (zamestnanec UMB) poverená rektorom UMB.

Článok 4

PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV SPRÁVNEJ RADY

1. Zúčastňovať sa na zasadnutiach správnej rady.
2. Ak sa niektorý z členov správnej rady nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť jej rokovania, je povinný ospravedlniť sa predsedovi vopred. Svoje písomné stanovisko k navrhovaným bodom rokovania môže doručiť predsedovi správnej rady pred jej rokovaním.
3. Plniť uznesenia správnej rady.
4. Predkladať iniciatívne návrhy týkajúce sa rozvoja materiálno-technickej základne UMB, ako aj získavania financií pre rozvoj UMB, navrhovať body programu rokovania SR.
5. Členovia správnej rady majú právo navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na rektora UMB.
6. Činnosť členov správnej rady UMB je úkonom vo všeobecnom záujme.
7. Za činnosť v správnej rade môže byť jej členom poskytnutá odmena, ktorá nemôže byť poskytnutá z prostriedkov štátneho rozpočtu.
8. Členom správnej rady poskytuje UMB náhrady podľa osobitného predpisu t. j. zákona o cestovných náhradách.

Článok 5

POVINNOSTI PREDSEDU A PODPREDSEDU SPRÁVNEJ RADY

1. Predseda správnej rady najmä
 - a) zastupuje správnu radu navonok,
 - b) najmenej dvakrát ročne zvoláva zasadnutie správnej rady,
 - c) navrhuje program rokovania správnej rady,

- d) riadi rokovanie správnej rady,
 - e) pripravuje uznesenia správnej rady a kontroluje ich plnenie,
 - f) podpisuje dokumenty správnej rady,
 - g) je oprávnený vyžadovať podklady a posudky potrebné pre činnosť správnej rady podľa § 41 zákona o vysokých školách,
 - h) prizýva hostí na rokovanie správnej rady.
2. Podpredseda správnej rady
- a) zastupuje predsedu správnej rady počas jeho neprítomnosti,
 - b) z poverenia správnej rady koná v jej mene.

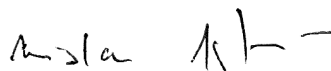
Článok 6 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Týmto Štatútom sa ruší Štatút správnej rady UMB schválený Akademickým senátom UMB dňa 13.01.2003.
2. So Štatútom správnej rady vyjadril svoj súhlas Akademický senát UMB dňa 10.12.2007.
3. Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia ministrom školstva SR.

V Banskej Bystrici 10.12.2007



.....
prof. PhDr. Beata Kosová, CSc.
rektorka UMB



.....
doc. PaedDr. Miroslav Krystoň, CSc.
predseda AS UMB

V Bratislave 22.01.2008



.....
prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
minister školstva SR

